

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MONTORSI GIADA
Indirizzo	VIA MONARI DON ELIO, 41058, VIGNOLA, ITALIA
Telefono	389 587 00 36
Fax	
E-mail	geco-97@live.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26 DICEMBRE 1997

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2018 A GIUGNO 2018; DA NOVEMBRE 2018 A GIUGNO 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Scuola elementare Giuseppe Mazzini, viale Giuseppe Mazzini 18**
- Tipo di azienda o settore **Scuola dell'infanzia**
- Tipo di impiego **Attività di mentoring per l'integrazione scolastica e sociale di studenti in situazione di disagio**
- Principali mansioni e responsabilità **Aiuto maestra per l'integrazione degli alunni**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Anno scolastico da 2012/13 a 2016/2017**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Carlo Sigonio, liceo delle scienze umane**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Scienze umane e, in generale, materie umanistiche**
- Qualifica conseguita **Diploma di scuola media superiore**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI DI OTTIMO LIVELLO, ANCHE IN AMBIENTE MULTICULTURALE. TALI ABILITÀ SONO STATE ACQUISITE SOPRATTUTTO DURANTE IL CORSO DELLE SCUOLE SUPERIORI E DELL'UNIVERSITÀ, GRANZIE ANCHE A PROGETTI RELATIVI ALLA COMUNICAZIONE ED ALL'APPROCCIO CON ALTRE CULTURE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE DI OTTIMO LIVELLO SIA IN AMBITO COLLETTIVO CHE INDIVIDUALE. TALI ABILITÀ SONO STATE ACQUISITE DURANTE ESPERIENZE PERSONALI DI VOLONTARIATO E DI GESTIONE AUTONOMA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE DI LIVELLO BASE APPRESE DURANTE IL CORSO DELLA SCUOLA SUPERIORE DI PRIMO GRADO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE DI BUON LIVELLO, SOPRATTUTTO INIRENTI A DISEGNO, SCRITTURA E DANZA. TALI ABILITÀ SONO STATE ACQUISITE SIA GRAZIE ALL'ISTRUZIONE SCOLASTICA SIA AUTONOMAMENTE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

A contribuire alla mia formazione personale è stata certamente anche la mia esperienza di volontariato nel campo socio-sanitario, a cui ho aderito circa dal 2013 al 2017 .

ALLEGATI